



**MANDÁTNA ZMLUVA č. 170801**  
**na obstaranie územnoplánovacej dokumentácie**  
**podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka**

Čl. I.

Zmluvné strany

1. Mandatár: **Bc. Beáta Nagyová,**  
930 03 Kráľovičové Kračany 130  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., pob. Dunajská Streda  
číslo účtu: 2629104359/1100, IBAN SK73 1100 0000 0026 2910 4359  
SWIFT : TATRSKBX  
IČO: 43 060 773  
DIČ: 1029509580  
( v ďalšom texte " mandatár ")
2. Mandant: **Obec Kráľovičové Kračany**  
930 03 Kráľovičové Kračany č. 109  
Zastúpená: Janou Gányovicsovou, starostkou obce  
IČO: 00305 529  
( v ďalšom texte "mandant" )
3. Preberateľ : **Robert Csóka**  
Lesné Kračany 30, 930 03 Kráľovičové Kračany  
RČ: 660422/7113  
(v ďalšom texte „ preberateľ „)

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených bude vykonávať práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie - **Územného plánu obce Kráľovičové Kračany – Zmeny a doplnky č. 1/2017** / ďalej len ZaD č. 1/2017 /.
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odmenu vo výške podľa tejto zmluvy prostredníctvom preberateľa uvedeného pod poradovým číslom 3 tejto zmluvy.

Čl. III.

Rozsah a obsah predmetu plnenia

V rámci predmetu plnenia vykoná a zariadi mandatár nasledovné činnosti :

1. Zabezpečenie oznámení o začatí prerokovania územnoplánovacej dokumentácie (ÚPD)
2. Vyhodnotenie pripomienok dotknutých obcí, dotknutých orgánov, fyzických a právnických osôb, dohodnutie návrhu s dotknutými orgánmi štátnej správy v spolupráci s obcou
3. Odovzdanie pokynu spracovateľovi územnoplánovacej dokumentácie na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok
4. Príprava podkladov na schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie, správy o prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie, návrhu uznesenia o schválení, návrhu VZN, ktorým sa vyhlási záväzná časť ÚPN
5. Príprava materiálu na preskúmanie okresným úradom, odborom výstavby a bytovej politiky podľa § 25 stavebného zákona
6. Príprava materiálu na prerokovanie a schválenie v obecnom zastupiteľstve

7. Spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 stavebného zákona a uložení územnoplánovacej dokumentácie podľa § 28 stavebného zákona
8. Zabezpečenie vypracovania registračného listu územnoplánovacej dokumentácie

#### Čl. IV. Čas plnenia

Časové plnenie je závislé od postupu spracovateľa ako i od dĺžky rokovaní so subjektami dotknutými spracovávanou územnoplánovacou dokumentáciou v súlade s platnou legislatívou.

#### Čl. V. Odmena mandatára

Cena prác je navrhovaná dohodou nasledovne: 750,- EUR, slovom sedemstôpät'desiat EUR

V cene sú zahrnuté celkovo 3 rokovacie dni (výrobné výbory, konzultácie).

Podkladom pre zaplatenie odmeny bude daňový doklad - faktúra vystavená mandatárom po odovzdaní schválenej ÚPD : nasledovne – **100 %** sumy preberateľovi. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa doručenia.

#### Čl. VI. Osobitné dojednania

Mandatár bude plniť úlohy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré budú zadávané mandantom. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zmluvu je možné meniť len na základe písomných dodatkov chronologicky očíslovaných a po vzájomnej dohode zúčastnených strán.

#### Čl. VII. Všeobecné dojednania

Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch. Každá strana si ponechá 1 vyhotovenie.

V Kráľ. Kračanoch :

V Kráľ. Kračanoch :

M a n d a n t :

M a n d a t á r :

Jana Gányovicsová  
Starostka obce

Bc. Beata Nagyová  
reg. č. 359

Preberateľ : Robert Csóka